

## REGLEMENT

### **Aanwending van de interne onderzoeksmiddelen in het kader van het gezamenlijk onderzoeksbeleid van de Schools of Arts Koninklijke Academie voor Schone Kunsten en Koninklijk Conservatorium, Artesis Plantijn Hogeschool Antwerpen.**

Versie: 12 oktober 2021

Dit reglement bepaalt hoe de interne onderzoeksmiddelen (academiseringsmiddelen, bijkomende academiseringsmiddelen, PWO-middelen, opbrengsten uit de recuperatie van de bedrijfsvoorheffing van onderzoekers,...) van de Schools of Arts van de Artesis Plantijn Hogeschool Antwerpen (AP Hogeschool Antwerpen) worden toegewezen, behoudens die beleidsacties die er uitdrukkelijk niet aan onderworpen worden. Dit reglement draagt bij aan de realisatie van de doelstellingen in verband met onderzoek, zoals onder meer vervat in de beleidsnota betreffende onderzoek aan de Schools of Arts van de AP Hogeschool Antwerpen. Het Projectmatig Wetenschappelijk Onderzoek (PWO) van de professionele bachelor Dans van het Koninklijk Conservatorium ressorteert ook onder deze reglementering.

## TITEL I TOEPASSINGSGBIED

art. 1.

§1. Dit reglement en bijhorende procedures zijn van toepassing op onderzoeksinitiatieven die geheel of ten dele gefinancierd worden via de interne onderzoeksmiddelen toekomend aan de Schools of Arts van de AP Hogeschool bestemd voor onderzoek, en die door personeelsleden in het kader van hun opdracht binnen de Schools of Arts worden ondernomen.

§2. Cofinanciering van hoofdzakelijk extern gefinancierd onderzoek, waarbij een School of Arts betrokken is, valt niet onder dit reglement en kan autonoom door de bevoegde raad van de School of Arts, worden beslist. Dat geldt ook voor overhead, zoals de departementale administratieve of onderwijsmatige omkadering van het onderzoek en initiatieven inzake het structureren van de onderzoeksactiviteit.

§3. Onderzoeksprojecten ten behoeve van de Schools of Arts in samenwerking met de Universiteit Antwerpen en/of andere wetenschappelijke instellingen, die worden uitgeschreven op niveau van de AP Hogeschool en/of de Universiteit Antwerpen, en gefinancierd met onderzoeksmiddelen die vooraf worden genomen op de onderzoeksenvolpess van de Schools of Arts, en waarbij de bepaling van de omvang van deze voorafname steeds gebeurt in overleg met, en met akkoord van, de raden van de Schools of Arts, worden evenmin door dit reglement geregeld.

art. 2.

Onderzoeksprojecten en doctoraatsmandaten hebben tot doel het onderzoek in en over de kunsten te stimuleren en het onderzoek in te bedden in de bachelor- en masteropleidingen van de Schools of Arts.

art. 3.

Een deel van de interne onderzoeksmiddelen of andere gelden bestemd voor onderzoek kan worden besteed aan valorisatie en disseminatie van het onderzoek (o.m. publicaties, opnames, tentoonstellingen, voorstellingen, websites en evenementen als symposia, colloquia en congressen) aangaande onderzoek verricht aan de Schools of Arts.

art. 4.

Een deel van de academiseringsmiddelen of andere gelden bestemd voor onderzoek kan worden besteed aan onderzoeksopdrachten voor personeelsleden van de Schools of Arts, om zich gedurende een welbepaalde periode te wijden aan onderzoeksopdrachten voor zover die op geen enkele manier passen in onderzoeksprojecten of doctoraatsmandaten zoals in artikel 2 omschreven en voor zover de geboden onderzoekstijd mee gericht is op het ontwerp en de planning van nieuwe onderzoeksinitiatieven of op het uitbouwen van een onderzoeksgroep. In dezelfde zin en met hetzelfde oogmerk kunnen door de Schools of Arts vacatures worden uitgeschreven specifiek gericht op onderzoeksdoeleinden.

art.5.

Bij overdracht van onderzoeksmiddelen naar een andere kennisinstelling met het oog op de uitvoering van onderzoek binnen het personeelskader van die instelling wordt steeds een overeenkomst tussen de kennisinstelling en de School of Arts gesloten.

art. 6

Elke aanvraag tot afwijking op wat in onderhavig reglement wordt bepaald, dient beslist te worden door de onderzoeksraad, na een gemotiveerd verzoek aan de diensthoofden onderzoek van de Schools of Arts.

## **TITEL II – Aanvraag-, beoordeling- en uitvoeringsmodaliteiten**

art. 7.

Leden verbonden aan de Schools of Arts kunnen, als promotor, volgende types van projecten indienen:

- Doctoraatsmandaten
- Projecten ter erkenning van een onderzoeksgroep

- Onderzoeksprojecten
- Startprojecten

art. 8.

§1. Jaarlijks verschijnt een oproep voor het indienen van projecten. Deze oproep wordt minstens drie maanden vóór de deadline of indiendatum verspreid door de diensthoofden onderzoek van de Schools of Arts. De raden van de Schools of Arts beslissen jaarlijks op welke projecttypen de oproep betrekking heeft en hoeveel projecten er per type kunnen worden toegekend. Dit gebeurt middels de goedkeuring van de begroting onderzoek.

§2. Een projectaanvraag wordt formeel ingediend door een promotor en een hoofduitvoerder.

§3. Als promotor komen alleen personeelsleden van de Schools of Arts van de AP Hogeschool in aanmerking. De taak van de promotor is adviserend en superviserend van aard. De bewaking van het globale verloop van een onderzoeksproject en de bewaking van de kwaliteit van de voortgangs- en eindverslaggeving valt onder verantwoordelijkheid van de promotor. Een promotor kan de financiering verbonden aan een project waarvan men promotor is niet aanwenden voor de financiering van activiteiten die behoren tot de eigen opdracht aan een School of Arts. Een promotor kan, over alle types projecten heen (ut infra), maximaal vier aanvraagdossiers indienen per oproepronde. Indien er toch meer dan vier aanvraagdossiers worden ingediend door eenzelfde promotor, beslist de onderzoeksraad over welke vier aanvraagdossiers als ontvankelijk worden aanvaard.

§4. Er dient op gelet dat de promotor een project in principe gedurende de hele beoogde looptijd zal kunnen begeleiden. Het curriculum van de promotor dient de stelling te ondersteunen dat deze in staat kan worden geacht om zelfstandig artistiek en/of wetenschappelijk onderzoek uit te voeren c.q. te begeleiden.

§5. Een hoofduitvoerder is verantwoordelijk voor het operationele verloop van een onderzoeksproject of een mandaat. Deze is verantwoordelijk voor alle onderzoeksdaten gesteld in kader van een project of mandaat, en voor het bekomen, registreren en verantwoorden van onderzoeksresultaten. Deze is eveneens verantwoordelijk voor het goed beheer en de correcte besteding van de financiële middelen die toegekend kunnen worden aan een onderzoeksproject of mandaat, en kan hiervoor aansprakelijk worden gesteld door de directie van een School of Arts van de AP Hogeschool. Als hoofduitvoerder komt iedereen in aanmerking die al een basisopleiding heeft voltooid. Een hoofduitvoerder kan, over alle types projecten heen (ut infra), maximaal in twee aanvraagdossiers per oproepronde optreden als hoofduitvoerder. Indien er toch meer dan twee aanvraagdossiers worden ingediend door eenzelfde hoofduitvoerder, beslist de onderzoeksraad over welke twee aanvraagdossiers als ontvankelijk worden aanvaard.

## **Doctoraatsmandaten**

art. 9.

§1. Een door de Schools of Arts gefinancierd doctoraatsmandaat betreft een periode van maximum 48 voltijds equivalent persoonsmaanden. De onderzoeksopdracht kan nooit meer bedragen dan 100 procent VTE en bij vermindering van het toegekende volume wordt de periode naar verhouding verruimd. De maximale looptijd van een mandaat bedraagt 8 jaar.

§2. De doctoraatsstudenten werken onder de wetenschappelijke begeleiding van een universitaire promotor en onder de artistieke begeleiding van een promotor van de School of Arts. De promotor van de School of Arts moet in de academische onthaalinstelling voldoen aan alle voorwaarden gesteld in het doctoraatsreglement van de onthaalinstelling.

§3. In kader van een doctoraatsmandaat treedt de doctoraatsstudent op als hoofduitvoerder.

## **Projecten ter erkenning van een onderzoeksgroep**

art. 10.

§1. Een groep onderzoekers kan een projectaanvraag indienen met oog op een erkenning als onderzoeksgroep binnen de Schools of Arts. Een onderzoeksgroep bundelt diverse onderzoeklijnen, bewaakt de nexus onderzoek-onderwijs en richt zich op de planning, realisatie, valorisatie en disseminatie van onderzoeksresultaten. Een erkenning wordt verleend voor 36 maanden en kan na afloop hernieuwd worden. Een erkende onderzoeksgroep kan, voor de duur van de erkenning, een vastgestelde betoelaging toegewezen krijgen ter ondersteuning van de wetenschappelijke en artistieke activiteit van de onderzoeksgroep. De raden van de Schools of Arts bepalen per oproep hoeveel erkenningen er maximaal kunnen gebeuren, en met welk budget.

§2. Voor projecten ter erkenning van een onderzoeksgroep geldt de voorzitter van de onderzoeksgroep als promotor van het project. Als promotor komen alle personeelsleden van de Schools of Arts met relevante expertise in aanmerking.

## **Onderzoeksprojecten**

art. 11.

Onderzoeksprojecten betreffen maximaal 36 maanden aan 100 procent VTE. De onderzoeksopdracht kan nooit meer bedragen dan 100 procent VTE en bij vermindering van het toegekende volume wordt de periode niet naar verhouding verruimd. De maximale looptijd van een project bedraagt 3 jaar. De raden van de Schools of Arts bepalen per oproep het maximumbudget per project, en het maximum aantal onderzoeksprojecten dat kan ondersteund worden. Diverse subtypes van onderzoeksprojectrondes, met desgevallend verschillende looptijden en/of maximumbudgetten, kunnen worden uitgeschreven door de raden van de Schools of Arts.

art. 12.

Voor onderzoeksprojecten komen als promotor alle personeelsleden van de Schools of Arts met relevante expertise in aanmerking.

### **Startprojecten**

art. 13.

Startprojecten betreffen maximaal 12 maanden aan 100 procent VTE. Een startproject kan nooit meer bedragen dan 100 procent VTE en bij vermindering van het toegekende volume wordt de periode niet naar verhouding verruimd. De maximale looptijd van een startproject bedraagt telkens 1 jaar. Startprojecten hebben als doelgroep beginnende onderzoekers en kandidaten-doctoraatsstudenten, en het opzet van deze projecten is dat de onderzoeker op het einde van de looptijd van het startproject een doctoraatsvoorstel of onderzoeksprojectvoorstel klaar heeft liggen. De raden van de Schools of Arts bepalen per oproep het maximumbudget per startproject, en het maximum aantal startprojecten dat kan ondersteund worden. Voor startprojecten komen als promotor alle personeelsleden van de Schools of Arts met relevante expertise in aanmerking.

### **Aanvraagmodaliteiten**

art. 14.

De diensthoofden onderzoek van de Schools of Arts schrijven de periodieke interne oproep tot het indienen van aanvragen met betrekking tot nieuwe doctoraatsprojecten, projecten ter erkenning van een onderzoeksgroep, onderzoeksprojecten, en/of startprojecten uit. De oproepenbundel wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de onderzoeksraad van de Schools of Arts. De periodieke oproep wordt met alle gebeurlijke bijlagen elektronisch verspreid onder alle personeelsleden van de Schools of Arts.

art. 15.

Opmaak en indiening van de aanvraagdossiers moeten gebeuren conform de onderrichtingen bij de oproep vermeld en dit steeds onder verantwoordelijkheid van de promotor van het voorstel.

art. 16.

§1. Het dossier van een **doctoraatsmandaat** dient in elk geval volgende documenten als bijlagen te bevatten:

1. een engagementsverklaring van de universitaire promotor;
2. een engagementsverklaring van de promotor van een School of Arts.
3. een positief advies van de diensthoofden onderzoek van de Schools of Arts m.b.t. de formele ontvankelijkheid van het dossier.

§2. Het dossier van een **onderzoeksproject** dient in elk geval volgende documenten als bijlagen te omvatten:

1. een engagementsverklaring van de promotor van een School of Arts;
2. een positief advies van de diensthoofden onderzoek van de Schools of Arts m.b.t. de formele ontvankelijkheid van het dossier.

§3. Het dossier van een **project ter erkenning van een onderzoeksgroep** dient in elk geval volgende documenten in bijlage te bevatten:

1. een engagementsverklaring van de voorzitter van de onderzoeksgroep;
2. een positief advies van de diensthoofden onderzoek van de Schools of Arts m.b.t. de formele ontvankelijkheid van het dossier.

§4. Het dossier van een **startproject** dient in elk geval volgende documenten in bijlage te bevatten:

1. een engagementsverklaring van de promotor van een School of Arts;
2. een positief advies van de diensthoofden onderzoek van de Schools of Arts m.b.t. de formele ontvankelijkheid van het dossier.

### **Beoordeling van de ingediende projecten**

#### Art.17

§1. Na registratie van de ingekomen dossiers wordt de onderzoeksraad van de Schools of Arts geconsulteerd met betrekking tot de relevantie van de aanvraagdossiers tot het gezamenlijk onderzoeksbeleid. Enkel voorstellen die als relevant worden beoordeeld door de onderzoeksraad van de Schools of Arts worden voorgelegd ter verdere behandeling aan een bevoegde leescommissie.

§2. De ingediende en als relevant beoordeelde projecten (doctoraatsmandaten, onderzoeksprojecten, startprojecten) worden beoordeeld en gerangschikt door een bevoegde leescommissie. De samenstelling van deze leescommissie wordt goedgekeurd door de raden van de Schools of Arts, op voordracht van de onderzoeksraad van de Schools of Arts. De leescommissie bevat minstens 4 en maximaal 10 leden, onder wie minstens: 1 vertegenwoordigers van de School of Arts, 1 vertegenwoordiger van de Universiteit Antwerpen, en 1 expert extern aan de Associatie Universiteit & Hogescholen Antwerpen.

§3. De leden van de leescommissie worden belast met het opstellen van een rangschikking van de verschillende ingediende projecten. De rangschikking is enkel geldig indien minstens twee derde van de leden van de betrokken commissie hebben deelgenomen aan de procedure. Deze rangschikking geldt als een advies aan de raden van de Schools of Arts, die beslissen over de opstart en financiering van de ingediende projecten.

§4. De ingediende en als relevant beoordeelde projecten ter ondersteuning van een onderzoeksgroep worden voorgelegd aan een leescommissie die wordt uitgebreid met de voorzitters van de

onderzoeksraad en de hoofden van de Schools of Arts. Deze uitgebreide commissie geeft een gemotiveerd positief of negatief advies over de erkenning van de onderzoeksgroep.

§5. **Doctoraatsmandaten** worden beoordeeld op basis van de volgende criteria:

1. Inhoudelijke kwaliteit:

A. Omschrijving van het project;

B. Kwaliteit van het onderzoeksvoorstel;

C. Mate waarin de onderzoeksvragen en methodologie coherent zijn verwoord en de artistieke/maatschappelijke en/of wetenschappelijke relevantie en impact wordt verantwoord.

2. Planning van het onderzoek (globale planning en planning eerste jaar).

3. Artistieke kwaliteit van de kandidaat-doctoraatsstudent. De onderzoeksraad van de Schools of Arts kan, ter toetsing van dit criterium, een artistieke toelatingsproef instellen.

4. Kwaliteit van het ondersteunende team (ondersteuning van kandidaat-doctoraatsstudent door promotor(en)).

5. De relevantie van het onderzoek voor de Schools of Arts en de Nexus onderzoek-onderwijs.

§6. **Projecten ter erkenning van een onderzoeksgroep** worden beoordeeld op basis van volgende criteria:

1. Helderheid van de omschrijving van de missie en doelstellingen van de onderzoeksgroep.

2. Planning van het onderzoek, en artistieke, maatschappelijke en/of wetenschappelijke relevantie, impact en meerwaarde van de beoogde onderzoeksresultaten.

3. Artistieke en/of wetenschappelijke kwaliteit van het reeds gerealiseerde onderzoek van de voorzitter en de leden van de onderzoeksgroep; samenstelling, artistieke, maatschappelijke en wetenschappelijke inbedding en verankering van de onderzoeksgroep.

4. De relevantie van het onderzoek voor de Schools of Arts en de Nexus onderzoek-onderwijs.

§7. **Onderzoeksprojecten** worden beoordeeld op basis van volgende criteria:

1. Omschrijving van het project. Kwaliteit van het onderzoeksvoorstel. Mate waarin doelstellingen, onderzoeksvragen en methodologie coherent zijn verwoord; mate waarin het onderzoek gesitueerd wordt binnen bestaand onderzoek en de artistieke/maatschappelijke en/of wetenschappelijke relevantie en impact wordt verantwoord.

2. Planning onderzoek (incl. aanwezigheid van geplande tussentijdse doelen).

3. Kwaliteit onderzoeksteam.

4. Aanwezigheid, relevantie en kwaliteit van externe en/of studiegebied overschrijdende samenwerking; verantwoording van het afzien daarvan.

5. De relevantie van het onderzoek voor de Schools of Arts en de nexus onderzoek-onderwijs.

§8. **Startprojecten** worden beoordeeld op basis van volgende criteria:

1. Omschrijving van het project. Schets van de onderzoeksvragen en methodologie die verder uitgewerkt en geëxpliciteerd zullen worden; mate waarin het onderzoek gesitueerd wordt binnen bestaand onderzoek.

2. Artistieke en onderzoeksmatige kwaliteit van de onderzoeker en het onderzoeksteam (incl. aanwezigheid, relevantie en kwaliteit van externe samenwerking).

3. De relevantie van het onderzoek voor de Schools of Arts en de Nexus onderzoek-onderwijs.

§9. Voor elke aanvraag binnen een bepaald type projecten (zoals opgesomd in art. 7) geeft elk commissielid voor elk dossier op basis van de hierboven opgesomde criteria een score op 10 (waarbij 1 de laagste score is, en 10 de hoogste). Bij de quoteringen mogen de commissieleden op het formulier ook een woordelijk commentaar noteren; van die commentaren wordt per dossier door de secretaris van de commissie een synthese gemaakt. Quoterings en synthese dienen als leidraad tijdens de vergadering van de leescommissie. Tijdens deze vergadering bepaalt de leescommissie een voorstel van rangschikking, als advies aan de raden van de Schools of Arts. Het staat de leescommissie vrij tijdens de vergadering promotoren en/of hoofdaanvragers van aanvragen uit te nodigen ter toelichting van hun voorstel.

§10. De beslissing van de raden van de Schools of Arts over de rangschikking van de projectaanvragen per projecttype (cf. art. 7) is bindend. Er wordt niet voorzien in een beroepsprocedure.

§11. De start van een goedgekeurd project dient plaats te vinden binnen het academiejaar volgend op de datum van de beslissing van de raden van de Schools of Arts waarin de desbetreffende rangschikking werd goedgekeurd.

art. 18.

De diensthoofden onderzoek van de Schools of Arts nemen formeel de rol van voorzitter en secretaris op van de leescommissie. De voorzitter van de leescommissie bezorgt een verslag van de leescommissie met het voorstel tot rangschikking van de projecten en commentaren per project aan de raden van de Schools of Arts.

art. 19.

De indieners van onderzoeksprojecten en doctoraatsmandaten en de onderzoeksraad worden door de diensthoofden onderzoek op de hoogte gebracht van de beslissing van de raden van de Schools of Arts betreffende de aanvragen. De promotor en hoofduitvoerder van een aanvraag krijgen inzage in de beoordelingssynthese van hun project door de leescommissie.



art. 20.

Het staat de Schools of Arts, al dan niet op aanvraag van de promotor van een project, vrij om het toegekende volume aan onderzoekstijd per project te spreiden of te concentreren zolang de financiering daarvan binnen het oorspronkelijk goedgekeurde budget blijft en de hiervoor aangegeven maxima betreffende toewijzing voor onderzoeksactiviteiten in termen van VTE en looptijd worden gerespecteerd.

### **TITEL III – Opvolging en beëindiging van projecten**

art. 21.

§1. Alle projecten (cf. overzicht art. 7) worden jaarlijks geëvalueerd op basis van een voortgangsverslag dat de indiener van een betoelaagd project opstelt en overmaakt volgens de onderrichtingen van de Schools of Arts. De evaluatie gebeurt door de onderzoeksraad van de Schools of Arts. De voortgangsverslagen worden beoordeeld op basis van volgende criteria: algemene kwaliteit van het voortgangsverslag (accuraatheid en volledigheid van het dossier); kwaliteit van de gerealiseerde tussentijdse resultaten, in het licht van de aspecten originaliteit, authenticiteit, rigueur, consistentie, en transparantie van het onderzoeksproces, en de relevantie voor de Schools of Arts.

§2. De eindevaluatie van de projecten gebeurt door de onderzoeksraad van de Schools of Arts op basis van volgende criteria: algemene kwaliteit van het eindverslag (accuraatheid en volledigheid van het dossier); kwaliteit van de onderzoeksresultaten, in het licht van de aspecten originaliteit, authenticiteit, rigueur, consistentie, en transparantie van het onderzoeksproces. Concrete resultaten zijn onder meer voorstellingen, tentoonstellingen, creaties en kunstwerken die voortkomen uit de artistieke praxis en het artistiek onderzoek (creatie, productie, presentatie die allerlei vormen kunnen aannemen); het organiseren van pedagogische, artistieke, culturele, of technologische activiteiten; het gebruik van onderzoeksresultaten in onderwijs (Nexus); of publicaties in onderzoeksrapporten, congrespapers, boeken, bijdragen tijdschriften, enzomeer.

§3. De leden van de onderzoeksraad van de Schools of Arts mogen ook deelnemen aan activiteiten in het kader van lopende onderzoeksinitiatieven, en concrete gepubliceerde onderzoeksoutput ter inzage opvragen. Zij mogen hun beoordeling van deze concrete resultaten meenemen in hun beoordeling van de voortgangs- en eindverslagen.

§4. Zowel voor de voortgang- als voor de eindverslagen geeft de onderzoeksraad van de Schools of Arts voor elk dossier op basis van de hierboven opgesomde criteria een quotering voldoende/onvoldoende. Bij de quoteringen mag ook een woordelijk commentaar genoteerd worden; van die commentaren wordt per dossier door de secretaris van de onderzoeksraad van de Schools of Arts een synthese gemaakt. Op basis van deze gegevens wordt een advies geformuleerd aan de raden van de Schools of Arts.

art. 22.

In geval van een doctoraatsmandaat mag een kopie van het jaarlijkse voortgangsrapport van de desbetreffende doctorale begeleidingscommissie aan de universiteit waar het proefschrift wordt voorbereid bij de onderzoeksraad van de Schools of Arts worden neergelegd, bij wijze van voortgangsverslag.

art. 23.

Indien een project duidelijk onvoldoende voortgang heeft, de uitvoering niet voldoet aan de vereiste kwaliteit of afwijkt van het gestelde doel, kan een commissie, samengesteld uit de diensthoofden onderzoek, de hoofden van de Schools of Arts en de voorzitters van de onderzoeksraad, een project voor onbepaalde duur opschorten. De raden van de Schools of Arts hebben de bevoegdheid om een project, op basis van een advies van bovenvermelde commissie m.b.t. de vaststellingen van de tekortkoming(en), in te trekken of de financiering ervan stop te zetten. art. 24.

Een doctoraat kan voortijdig beëindigd worden in onderling akkoord tussen de doctoraatstudent, de promotor, en de diensthoofden onderzoek van de Schools of Arts; een ander project in onderling akkoord tussen de onderzoeker, de promotor, de diensthoofden onderzoek en de raden van de Schools of Arts.

Art. 25

Alle goederen, materialen, apparatuur, en/of uitrusting verworven door middel van een werkings- of uitrustingskrediet vanuit onderzoeksmiddelen, zijn eigendom van de AP Hogeschool Antwerpen. De instelling verbindt er zich wel toe het bedoelde materiaal ter beschikking te laten van de onderzoeker(s), gedurende de tijd die vereist is voor het afwerken van het onderzoek waarvoor het werd toegekend. Bovendien gaat ze de verbintenis aan het materiaal noch te verkopen, noch uit te lenen gedurende de looptijd van het project. Tenzij anders beslist blijven de met onderzoeksmiddelen aangeschafte goederen, materialen, apparatuur, en/of uitrusting ook na afloop van het project ter beschikking van de onderzoeksgroep waar de promotor toe behoort en van de instelling.